



MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR GARDA FORESTIERĂ CLUJ

Cluj-Napoca, B-dul Muncii nr. 18, corp A, etaj 3, jud. Cluj, Tel./Fax: 0264/415310,
e-mail: gardaforestiera.cluj@gmail.com

Nr. 14420 / 09.11.2016

ANUNT

În conformitate cu prevederile Legii nr. 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr. 611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008, **Garda Forestiera Cluj** organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției publice de execuție vacante de **consilier, clasa I, grad profesional debutant**, la **Compartimentul Investitii si Achizitii** din cadrul Serviciului Financiar Contabil, Juridic si Administrativ al Garzii Forestiere Cluj.

Concursul se organizeaza in data de **14.12.2016 ora 10.00 - proba scrisa**, la Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara Cluj-Napoca cu sediul in Cluj-Napoca, Calea Mănăștur nr. 3-5, jud. Cluj. Sala exacta unde se va desfasura proba scrisa, va fi anuntata, prin afisare, la sediul si pe site-ul institutiei, **cluj.gardaforestiera.ro**

Data exacta si locatia desfasurarii **interviului**, vor fi anuntate la sediul si pe site-ul institutiei (cluj.gardaforestiera.ro), odata cu anuntarea rezultatelor probei scrise.

Dosarele de înscriere la concurs **se pot depune** în perioada 09.11.2016 – 28.11.2016, la sediul Garzii Forestiere Cluj.

Selectia dosarelor va avea loc in data de 05.12.2016, iar **rezultatul selectiei** dosarelor va fi afisat la sediul Garzii Forestiere si pe site-ul institutiei (cluj.gardaforestiera.ro) in data de 07.12.2016.

Dupa afisarea rezultatelor obtinute la selectia dosarelor, proba scrisa sau interviu, candidatii nemultumiti pot face **contestatie**, in termen de cel mult 24 de ore de la data afisarii rezultatelor, la sediul Garzii Forestiere Cluj.

Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare.



Conditii de participare sunt :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice / juridice / administrative;
- fără vechime în specialitatea studiilor absolvite.
- promovarea testelor de integritate și psihologic;
- cunoștințe de operare pe calculator: MS Office – Word, Excel, Adobe Acrobat Reader, internet - nivel de bază, cunoștințe care se vor testa la probele de concurs.
- limba engleză – nivel de bază, cunoștințe necesare pentru utilizarea calculatorului și a programelor soft necesare pentru elaborarea lucrărilor repartizate, care se vor testa la probele de concurs.
- capacitate de asumare a responsabilităților, de a rezolva eficient problemele, abilități de comunicare orală și scrisă, capacitate de a lucra eficient în echipă, de analiză și sinteză, creativitate și spirit de inițiativă, capacitate de prioritizare a lucrărilor repartizate.
- disponibilitate pentru lucru în condiții de stres.

Dosar de înscriere:

Pentru concursul de recrutare, dosarul va cuprinde următoarele documente, conform prevederilor art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de H.G. nr. 1173/2008:

- copia actului de identitate;
- formularul de înscriere, conform anexei nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, modificată;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate - număr pagini;
- avizele psihologice obținute în urma testării (test psihologic și test de integritate);
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire).
- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; pe adeverința trebuie să fie menționat „apt pentru muncă”



- declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretariatul comisiei de concurs, sau în copii legalizate.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Garzii Forestiere Cluj și la nr. de telefon: 0264/415310

Bibliografie concurs:

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
3. O.U.G. 32 / 2015 privind înființarea Garzilor Forestiere;
4. H.G. nr. 743 din 9 septembrie 2015 privind organizarea și funcționarea Gărzilor Forestiere;
5. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;
6. Hotărârea nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
7. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
8. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
10. Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante;
11. Programa analitică testare cunoștințe PC – nivel de bază (<http://discutii.mfinante.ro/static/10/Mfp/cariera/programaanaliticanivelbaza.pdf>)

**Inspector Șef,
Istrate ȘTEȚCO**



Afișat azi : 09.11.2016 pe site-ul cluj.gardaforestiera.ro și la sediul Garzii Forestiere Cluj.